

# Solicitud de Subvenciones Suplementarias Discrecionales de Cuidado Infantil para Proveedores de Cuidado Infantil de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense

El concesionario no será elegible para subvenciones secundarias suplementarias discrecionales de cuidado infantil si el concesionario no cumple con los requisitos de informes para cualquier ronda anterior de subvenciones de estabilización de cuidado infantil.

Si tiene preguntas o necesita ayuda para completar esta solicitud, llame a la línea de ayuda al **833-834-7227 (833-TDHS-CCP)** o envíe un correo electrónico a [TDHS\\_CCP@utk.edu](mailto:TDHS_CCP@utk.edu). También puede ver las preguntas frecuentes y otros recursos en [TNChildCareHelpDesk.org](http://TNChildCareHelpDesk.org).

**TENGA EN CUENTA:** Después de que se revise esta solicitud y se determine la elegibilidad, los fondos solo se pueden distribuir a las agencias que se registren en el estado de Tennessee como "proveedor" en el sistema de pago de Edison. Los proveedores que están participando en el programa de asistencia de pago de cuidado infantil ya están registrados en este sistema y no necesitan crear una nueva cuenta.

Los proveedores que aún no estén registrados en el sistema de Edison deberán crear una cuenta en este [portal](#) de proveedores antes de que se les pueda emitir cualquier pago. Para crear una cuenta de proveedor, visite el [sitio web de Edison](#). Los fondos solo pueden emitirse mediante transferencia electrónica de fondos. Si una agencia de cuidado infantil es un proveedor registrado en Edison, puede esperar recibir la concesión de la subvención aproximadamente 90 días después de recibir la notificación de aprobación de la solicitud de subvención.

## SOLICITUD

Sección 1. Información del solicitante del proveedor de centro de cuidado infantil, hogar de cuidado infantil familiar/grupal

Esta aplicación será para:

Nombre del proveedor: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_

FEIN (incluida la prórroga): \_\_\_\_\_

Proporcione la siguiente información para este programa.

Nombre del Operador/Director:	Correo electrónico de contacto del operador:	Número de teléfono:
Carrera de Operador/Director [MARQUE TODAS LAS ESO APLICA]:  Indio americano o nativo de Alaska  asiático  Negro o afroamericano  Nativo de Hawái u otra isla del Pacífico  Blanco	Operador/Director Etnicidad:  Latino  No latino	Operador/Director Género:  Hombre  Femenino  No binario

# Solicitud de Subvenciones Suplementarias Discrecionales de Cuidado Infantil para Proveedores de Cuidado Infantil de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense

## Sección 2. Estado operativo

¿Cuál es el estado actual de su programa?

Abierto – PASE A LA SECCIÓN 3

Cerrado temporalmente debido a la salud pública, dificultades financieras u otras razones relacionadas con la emergencia de salud pública de la enfermedad por coronavirus 2019 (COVID-19).

Cerrado permanentemente (o planea cerrar permanentemente pronto)

Los proveedores de cuidado infantil que están cerrados permanentemente no son elegibles para recibir fondos de subvención suplementaria discrecional de cuidado infantil de ARPA. Notifique a su asesor de licencias que su agencia cerró o cerrará pronto.

[SI CERRADO TEMPORALMENTE]: Indique los motivos del cierre temporal. Por favor marque todos los que apliquen.

Caso COVID para personal, niños o familias que requieren cuarentena

Falta de disponibilidad de personal debido a COVID

Falta de suministros como EPP o Materiales de limpieza necesarios para la operación durante COVID

Dificultad financiera

Otro: \_\_\_\_\_

Afirmo que el programa reabrirá no más de 30 días después de que se complete esta solicitud.

Sí

No

SI NO, COMUNÍQUESE CON LA MESA DE AYUDA AL 833-834-7227 (833-TDHS-CCP) PARA CONVERSAR O ENVÍE UN CORREO ELECTRÓNICO TDHS\_CCP@utk.edu PARA PROPORCIONAR LA RAZÓN POR LA QUE EL PROGRAMA NO REABRIRÁ EN 30 DÍAS. POR FAVOR INCLUYA EL NOMBRE DEL PROGRAMA y FEIN-Ext EN EL MENSAJE.

## Sección 3. Gastos de Operación

¿Cuáles estimaría que serían sus gastos operativos mensuales? \_\_\_\_\_

[Los gastos operativos incluyen elementos tales como: alquiler/hipoteca; costos de personal, incluidos salarios y beneficios; suministros alimentarios y educativos; formación y desarrollo profesional; seguro de responsabilidad general; y gastos de transporte.]

# Solicitud de Subvenciones Suplementarias Discrecionales de Cuidado Infantil para Proveedores de Cuidado Infantil de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense

## Sección 4. Adjudicación de Subvención - Cálculos e Información de Personal

### Cálculos de financiación base:

El cálculo del monto base se basa en los datos del costo de la atención recopilados de una muestra de agencias de cuidado infantil autorizadas por el DHS (familia, grupo y centro) en mayo/junio de 2021. El uso de este modelo de estimación de costos evita que cada agencia tenga la carga de recopilar y producir materiales financieros individualizados como parte de su solicitud.

Los siguientes elementos se utilizan para calcular el monto de una posible subvención:

- Capacidad
- Si el programa opera a tiempo parcial (brinda servicios por menos de 30 horas por semana), el monto se reduce en un 50%
- Se otorga una bonificación del 10 % a las agencias que participan en la asistencia para el pago del cuidado infantil programa.
- Se otorga una bonificación del 10 % a las agencias que operan en comunidades con una puntuación de .6 o superior en el Índice de vulnerabilidad social (SVI). Para obtener más información sobre el SVI, visite [Preguntas frecuentes \(FAQ\) sobre el SVI de CDC/ATSDR | Lugar y Salud | ATSDR](#)
- \$2,000 adicionales por miembro del personal a tiempo completo y \$1,000 por miembro del personal a tiempo parcial para retención del personal de apoyo. Estos fondos deben pagarse directamente a estos miembros del personal como pagos de bonificación dentro de los 30 días posteriores a la recepción de estos fondos de subvención.

Proporcione la información a continuación.

Mi capacidad actual es: \_\_\_\_\_

El horario de atención es:  Tiempo completo  Tiempo parcial

Participo en el programa de asistencia de pago de cuidado infantil: Sí  No

Proporciono servicios de cuidado infantil para Head Start o Early Head Start: Sí  No

Mi capacidad actual de Head Start/Early Head Start es: \_\_\_\_\_

Condado en el que se encuentra mi programa: \_\_\_\_\_

Solicitud de Subvenciones Suplementarias Discrecionales de Cuidado Infantil para Proveedores de Cuidado Infantil de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense

Cálculo del premio de retención de personal

**\*\*Para apoyar la retención del personal, puede ser elegible para un premio adicional de \$2,000 por miembro del personal a tiempo completo y \$1,000 por miembro del personal a tiempo parcial. Estos fondos deben pagarse directamente a estos miembros del personal como pagos de bonificación dentro de los 30 días posteriores a la recepción de estos fondos de subvención.**

¿Cuál es su nivel de personal empleado actualmente a la fecha de su solicitud?\*

\_\_\_\_\_ # Miembros del personal de la agencia a tiempo completo (incluidos educadores, directores y personal de apoyo que trabajan 30 horas o más por semana en promedio)

\_\_\_\_\_ # Miembros del personal de la agencia a tiempo parcial (incluidos educadores, directores y personal de apoyo que trabajan menos de 30 horas por semana en promedio)

Certifico que quiero que se me otorguen estos fondos de retención de personal y que pagaré estos fondos de retención de personal directamente a los miembros del personal de tiempo completo y tiempo parcial, dentro de los 30 días posteriores a la recepción de estos fondos de subvención, de acuerdo con los montos enumerados anteriormente.

Sí

No

Sección 5. Opciones para el uso de fondos

Los fondos de la subvención solo se pueden usar para uno o más de los propósitos a continuación. Marque las categorías que apoyará con los fondos recibidos de la subvención. Puede marcar todo lo que corresponda:

Costos de personal, beneficios, pago de primas y reclutamiento y retención

Pagos de alquiler o hipoteca, servicios públicos, mantenimiento y mejoras de instalaciones, o seguro

Equipo de protección personal, suministros y servicios de limpieza y saneamiento, o capacitación y desarrollo profesional relacionado con prácticas de salud y seguridad

Compras o actualizaciones de equipos y suministros para responder a COVID-19

Bienes y servicios necesarios para mantener o reanudar los servicios de cuidado infantil

Apoyos de salud mental para niños y empleados

Indique si planea usar fondos para gastos antes del 11 de marzo de 2021.    Sí    No

## Certificación

Para recibir una subvención de estabilización, acepto usar los fondos solo para las categorías y propósitos indicados en esta solicitud. He marcado arriba qué categorías planeo financiar. Nota: Puede mover fondos entre las categorías que ha marcado sin aprobación previa.

También entiendo que es mi responsabilidad mantener registros y otra documentación para respaldar el uso de los fondos que recibo, así como para documentar mi cumplimiento con los requisitos descritos en A, B y C enumerados a continuación.

Al firmar esta solicitud, certifico que cumpliré con los requisitos durante todo el período de subvención (fecha de concesión mediante el gasto total de los fondos), incluidos los siguientes:

- A. Cuando esté abierto y brinde servicios, implementaré políticas de acuerdo con la orientación y las órdenes de las autoridades estatales, territoriales, tribales y locales correspondientes y, en la mayor medida posible, implementaré políticas de acuerdo con la orientación de los Centros para el Control de Enfermedades de EE. UU. y Prevención (CDC).
- B. Por cada empleado (incluidos los maestros principales, los ayudantes y otro personal que esté empleado por el proveedor de cuidado infantil para trabajar en el transporte, la preparación de alimentos u otro tipo de servicio), debo continuar pagando al menos la misma cantidad de salarios semanales. y mantener los mismos beneficios (como seguro médico y jubilación) durante la subvención. Entiendo que no puedo suspender a los empleados desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la duración del período de subvención.
- C. Proporcionaré alivio de los copagos y pagos de matrícula para las familias inscritas en mi cuidado infantil. programa, en la medida de lo posible, y priorizar dicho alivio para las familias que luchan por hacer cualquier tipo de pago.

### Términos y condiciones

Los fondos de la subvención NO PUEDEN utilizarse para financiar renovaciones o remodelaciones generales del edificio, o cualquier otra mejora a una instalación o terreno que no sea específico para la operación de una agencia de cuidado infantil.

Estos términos y condiciones permanecerán vigentes desde el momento en que el proveedor de cuidado infantil acepte por primera vez la financiación mediante el gasto total de los fondos.

El concesionario entiende que todos los fondos de la subvención deben usarse en artículos aprobados y gastarse a más tardar el 30 de septiembre de 2024. El concesionario deberá informar cómo se gastaron los fondos a más tardar el 30 de septiembre de 2024.

El proveedor de cuidado infantil que acepta fondos se asegurará de que se hayan establecido controles de gestión financiera y sistemas de contabilidad adecuados, que incluyan políticas y procedimientos de personal, para administrar adecuadamente las adjudicaciones y los fondos retirados.

Se pueden aplicar términos y/o condiciones adicionales a esta adjudicación si se identifican problemas pendientes de cumplimiento financiero o programático.

## Solicitud de Subvenciones Suplementarias Discrecionales de Cuidado Infantil para Proveedores de Cuidado Infantil de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense

Los proveedores de cuidado infantil deben consultar con su asesor fiscal o abogado sobre las posibles consecuencias fiscales de aceptar fondos de subvención.

El proveedor de cuidado infantil deberá presentar documentación de cómo se usaron las subvenciones secundarias y para demostrar que cumplieron con las certificaciones de acuerdo con las instrucciones proporcionadas por el Departamento o su designado. De acuerdo con las instrucciones del Departamento o su designado, el Proveedor de cuidado infantil puede presentar documentación de cómo se usaron las subvenciones secundarias en cualquier momento una vez que se hayan incurrido los gastos por el monto total de la adjudicación. Como mínimo, el proveedor de cuidado infantil responderá a las solicitudes de información del Departamento o su designado en intervalos de 30 días, 3 meses y 6 meses después de recibir la adjudicación.

Los proveedores de cuidado infantil no están obligados a presentar documentos a medida que se incurre en cada gasto, pero se les recomienda que presenten la documentación tan pronto como se hayan incurrido los gastos por el monto total de la adjudicación. El concesionario no será elegible para subvenciones suplementarias discrecionales de cuidado infantil si no cumple con los requisitos de esta sección para cualquier ronda anterior de subvenciones de estabilización de cuidado infantil. A solicitud del Departamento, el Proveedor de cuidado infantil deberá reembolsar cualquier parte de los fondos de subvención utilizados o comprometidos en incumplimiento material de este Acuerdo según lo determine el Departamento a su discreción.

El Proveedor de Cuidado Infantil notificará al Departamento de las circunstancias que puedan afectar su elegibilidad para recibir fondos de subvención (es decir, cierre, venta de negocios, etc.).

A solicitud del Departamento, el Proveedor de cuidado infantil deberá reembolsar cualquier parte de los fondos de subvención utilizados o comprometidos en incumplimiento material de este Acuerdo según lo determine el Departamento a su discreción.

Al firmar esta solicitud, certifico además que entiendo que las asignaciones y los montos de las subvenciones secundarias están sujetos a la disponibilidad de fondos.

### Afirmación del proveedor

La siguiente firma afirma que cumpliré con los elementos señalados en A, B y C y los Términos y condiciones enumerados anteriormente. También afirma que solo usaré los fondos en las áreas marcadas en la sección 5 de esta solicitud.

Firma y fecha del proveedor: \_\_\_\_\_